

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE – FURG
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

ATA nº 100/2019

Aos quatorze dias do mês de outubro de dois mil e dezenove, às quatorze horas e trinta minutos, na sala nº 15, da Secretaria de Educação a Distância - SEaD, no *campus* Rio Grande, foi reunida a Comissão Própria de Avaliação - CPA, em reunião ordinária, com a seguinte pauta: 1) “Aprovação da Ata da reunião ordinária nº 099/2019”; 2) “Relatos dos GTs: Estrutura dos *campi*, SiB, ADD, RU”; 3) “ADD 2019 - Aplicação 2º semestre”; 4) “Avaliação externa (ENADE, avaliação *in loco*, Recredenciamento Institucional)” e; 5) “Assuntos gerais”. Estiveram presentes pela CPA, os titulares: Adriana Kivanski de Senna - Presidente, Claudio Luis Figueiredo da Silva, Dulce Helena Porto Meirelles Leite, Elton Pinto Colares, Fabiane Aguiar dos Anjos Gatti, Leonardo de Oliveira Soares Milton Luiz Paiva de Lima, Raissa Brum Gonçalves de Avila, Tanise Paula Novello, Tiarajú Alves de Freitas, e, por videoconferência: Antônio Luís Ramos Lopes, Lizandro Mello Pereira e Jaciana Marlova Gonçalves Araujo. Como suplentes, estiveram presentes: Carolina Rosa Gioda, Edélti Faria Albertoni, Helen Sibelle Nogueira Gonçalves, Juliana Silveira Oliveira, Raquel da Fontoura Nicolette, e, por videoconferência: Andréa Edom Morales e Mônica Wetzel. Justificaram ausência: Beatriz Spotorno Domingues, Cristiane Souto Santos, Daza de Moraes Vaz Batista Filgueira, Mairim Linck Piva, Paula Fagundes Marques Shinzato, Priscila Thiel Gabe, Pedro Henrique Barcarolo, Rita de Cássia Grecco dos Santos, Roberta de Souza Pohren, Roger Machado da Silva e Sergio Botton Barcellos. Pela Diretoria de Avaliação Institucional - DAI, fizeram parte da reunião: Elisângela Freitas da Silva, Luiz Eduardo Maia Nery, Mayara Marques Guilherme, e as estagiárias da unidade: Angela da Silveira Leonardi, Gabriela Machado Moura e Paula Palagi da Rosa. Justificaram ausência: Antonio Carlos Sampaio Dalbon e Rosaura Alves da Conceição. Convidados presentes: Ana Cássia Flores



da Rosa, Andréia Sorressão Lucas e Felipe Gonçalves. A convidada Maria Rozana Rodrigues de Almeida justificou a ausência. Passando ao primeiro assunto da pauta, a Presidente Adriana de Senna colocou para aprovação a "Ata da reunião ordinária nº 099/2019", já enviada anteriormente. Não havendo manifestações, foi a mesma aprovada por unanimidade. Passando ao segundo assunto da pauta "Relatos dos GTs: Estrutura dos *campi*, SiB, ADD, RU", sobre o GT estrutura dos Campi Luiz Nery informou que o relatório final está em fase de conclusão e então será enviado aos membros da CPA e ao CONSUN. Em relação ao GT SiB, houve a prorrogação do período de participação em uma semana, o que possibilitou um aumento dessa participação. A próxima etapa será a análise dos dados coletados. Luiz Nery apresentou o índice de participação discente que foi de 6,2%, nível semelhante ao da pesquisa anterior. Referente às análises, é possível que sejam feitas com base na parcela efetiva dos discentes que frequentam a biblioteca, um dado que será obtido com a direção do SiB. O nível de participação docente foi de 16,5% e dos TAEs, de 9,7%. A seguir, Luiz Nery apresentou os principais resultados das questões, ressaltando pontos relevantes. Raquel Nicolette relatou que o sistema *Consultas* apresentou problemas em alguns casos que ela acompanhou no IMEF. Luiz Nery ressaltou que nesses casos foi verificado se o aluno e o servidor estavam cadastrados, e que houve dificuldades de acesso em alguns navegadores (quanto à falta de atualização). Sobre o GT RU, a avaliação está prevista para o ano que vem e a próxima etapa será desenvolver o instrumento. Sobre o terceiro assunto da pauta, "ADD 2019 - Aplicação 2º semestre", o processo avaliativo do 2º semestre seguirá o mesmo formato do anterior, já foi feita a solicitação de atualização da base de dados às unidades acadêmicas, PROGRAD e PROPESP, essa atualização é de extrema importância para que não haja incorreções de informações quanto aos docentes e as respectivas disciplinas que eles ministraram aula. Sobre a divulgação da ADD, Ana Cássia da Rosa e Felipe Gonçalves, da SECOM, apresentaram o planejamento de divulgação e comunicação da ADD: as ações, as datas e as plataformas institucionais em que será realizada a divulgação à comunidade acadêmica. Também foi apresentada a



membros presentes, que verifiquem com os coordenadores se há alguma dúvida, se já estão trabalhando no material, pois o prazo final de devolução é no dia 22/11/19; b) “Curso INEP/MEC com a Presidente da CPA”: Representantes da DAI e da CPA participaram da proposta de curso apresentada pelo Ministério da Educação, foram respondidas questões em oito fóruns que tinham por objetivo desencadear discussões e trocas de experiências entre as CPAs de diferentes instituições. Os conteúdos dos fóruns serão passados para a CPA; c) “III Encontro das CPAs”: os membros que quiserem participar do Encontro que será realizado em novembro na UNIPAMPA, em Santana do Livramento, deverão enviar e-mail, informando a disponibilidade para participação; d) “Capacitação das CIAPs”: Está prevista a capacitação das CIAPs para o dia 30/10; e; e) “Próxima reunião ordinária da CPA”: a próxima reunião da CPA ocorrerá no dia 11/11/2019, às 14h30, na sala nº 15, da Secretaria de Educação a Distância - SEaD, no *campus* Rio Grande. Nada mais havendo a tratar, a senhora Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião. E para constar, eu, Elisângela Freitas da Silva lavrei a presente ata, que após lida e aprovada vai por mim, e pela Presidente Adriana de Senna, assinada. Rio Grande, 14/10/2019.-.-.-

ELISÂNGELA FREITAS DA SILVA
Assistente em Administração

ADRIANA KIVANSKI DE SENNA
Presidente da CPA

