



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE – FURG  
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

**ATA nº 095/2019**

Aos treze dias do mês de maio de dois mil e dezenove, às quatorze horas e trinta minutos, no auditório da Secretaria de Educação a Distância - SEaD, no *campus* Rio Grande, foi reunida a Comissão Própria de Avaliação - CPA, em reunião ordinária, com a seguinte pauta: 1) “Aprovação da Ata da reunião ordinária nº 094/2019”; 2) “Eleição/Indicação - novos membros CPA / Comunidade Externa”; 3) “Relatos dos GTs”; 4) “Avaliação Externa (ENADE / Visitas *in loco* / Censo): RECREDENCIAMENTO FURG EaD NOTA MÁXIMA – 5” e 5) “Assuntos Gerais”. Estiveram presentes pela CPA, os titulares: Adriana Kivanski de Senna - Presidente, Claudio Luis Figueiredo da Silva, Daza de Moraes Vaz Batista Filgueira, Eliara W. Conrad, Giovana Calcagno Gomes, Jaqueline Garda Buffon, Leonardo de Oliveira Soares, Mairim Linck Piva, Paulo Renato Thompson Claro, Pedro Henrique Barcarolo, Priscila Thiel Gabe, Roberta de Souza Pohren, Tanise Paula Novello e Vítor Irigon Gervini e por videoconferência: Antônio Luís Ramos Lopes, Bibiana Schiavini Gonçalves Toniazzo, Lizandro Mello Pereira e Roger Machado da Silva. Como suplentes, estiveram presentes: Anajara Arvelos Martins, Beatriz Spotorno Domingues, Cristiane de Souza Amaral Hax, Helen Sibelle Nogueira Gonçalves, Juliana Silveira Oliveira, Marcos Alexandre Gelesky, Raquel da Fontoura Nicolette e Sergio Botton Barcellos e por videoconferência: Andréa Edom Morales. Justificaram ausência: Felipe Kern Moreira, Milton Luiz Paiva de Lima, Mônica Wetzel, Paula Fagundes Marques Shinzato, Rita de Cássia Grecco dos Santos, Rodrigo Rocha Davesac e Roger Machado da Silva. Pela Diretoria de Avaliação Institucional - DAI, fizeram parte da reunião Antonio Carlos Sampaio Dalbon, Luiz Eduardo Maia Nery, Rosaura Alves da Conceição e os estagiários da unidade: Karine Cunha Duarte Silva e Paula Palagi da Rosa.

  
1/5  


Angela da Silveira Leonardi, Elisângela Freitas da Silva e Robert de Moraes Wyse justificaram ausência. Convidados presentes: Diego D'Ávila da Rosa e Karina Andrade Martinatto. A convidada Maria Rozana Rodrigues de Almeida, justificou ausência. Adriana de Senna iniciou a reunião, passando a palavra para Diego da Rosa, Diretor de Planejamento da FURG, o qual foi convidado para falar sobre os bloqueios de recursos financeiros na Universidade. Diego da Rosa explicou que a repercussão dos bloqueios dos recursos da educação, já impactou na redução do número de terceirizados que trabalham na FURG. O bloqueio incidu sobre os recursos de custeio, ou seja, sobre o funcionamento da Instituição. Esse poderá repercutir nas bolsas do programa EPEC, nos terceirizados e nas demais despesas como água, luz, telefone e etc. Luiz Nery agradeceu os esclarecimentos de Diego da Rosa. A seguir, passou-se para o primeiro assunto da pauta: "Aprovação da Ata da reunião ordinária nº 094/2019", a ata foi aprovada por unanimidade pelos membros da CPA presentes. Quanto ao próximo assunto, "Eleição/Indicação - novos membros CPA / Comunidade Externa": Luiz Nery informou que chegou a indicação dos representantes da Prefeitura de Santo Antônio da Patrulha, para compor a CPA. Ele convidou os membros, que estavam em sua primeira reunião, a se apresentarem, então Sérgio Barcellos, docente de Sociologia, representante do ICHI e Leonardo Soares, estudante do curso de Ciências Biológicas Bacharelado, representante eleito dos discentes de graduação, se apresentaram. Luiz Nery ressaltou que a Comissão está com seu quadro completo de discentes de graduação, mas que ainda faltam representantes dos estudantes de pós-graduação, e da indicação por parte da Prefeitura de Rio Grande, para completar a composição da comunidade externa. Sobre o terceiro assunto da pauta "Relatos dos GTs", Luiz Nery discorreu sobre os diferentes GTs em andamento, apresentando os principais objetivos de cada um e quais os membros participantes, que ainda fazem parte da CPA. Após o detalhamento de como funciona os grupos de trabalho, todos foram convidados a integrarem os grupos. Com as manifestações de adesão aos diferentes GTs pelos presentes na reunião, a atual composição dos grupos de trabalho ficou a seguinte: "GT Avaliação estrutura dos *campi*" composto por: Adriana de Senna, Rita dos Santos, Lizandro Mello, Antônio Lopes



e Jaciana Araujo; "GT ADD" composto por: Tanise Novello, Raquel Nicollete, Daza Figueira, Giovana Gomes e Leonardo Soares; "GT Avaliação das turmas" composto por: Elton Colares, Jaciana Araujo e Sérgio Barcellos; "GT SiB" composto por: Elton Colares, Fabiane Gatti, Pedro Barcarolo e Bibiana Toniazzo; "GT RU" composto por: Marcos Gelesky, Paulo Claro, Roberta Pohren, Pedro Barcarolo e Helen Gonçalves; "GT Imagem" composto por: Glauber Gonçalves, Tiarajú de Freitas, Vítor Gervini e Pedro Barcarolo e "GT Portal de egressos" composto por: Adriana de Senna, Regina Bueno, Vítor Gervini e Andréa Morales. Logo em seguida, iniciou-se o relato sobre o trabalho dos GTs: "Avaliação estrutura dos *campi*": Luiz Nery explicou que no fim do ano passado, o grupo recebeu uma solicitação do Conselho Universitário para que fosse feita uma avaliação da estrutura dos *campi* de fora do município de Rio Grande. Ele informou que o GT realizou um teste-piloto e apresentou o questionário modificado a partir desse teste. A previsão é que a avaliação seja aplicada no mês de junho, para analisar os resultados no mês de julho e entregar os resultados ao Conselho Universitário, em agosto. O Conselho Universitário pretende discutir os resultados no segundo semestre deste ano. Luiz Nery informou que o questionário será aplicado entre os membros da comunidade universitária dos *campi* e que as questões serão respondidas via consultas.furg. O questionário tem um enfoque nos aspectos qualitativos para a coleta do máximo de informação sem induzir o respondente. Lizandro Mello ressaltou a importância da reflexão, de pensar na nova configuração da Universidade, aspectos sociais e de estrutura para a atualização do estatuto. Adriana de Senna questionou se as estruturas dos *campi* são suficientes para o trabalho da Universidade e sugeriu que no "campo aberto" fosse idealizado um outro cenário que não apenas este atual que envolve a unidade acadêmica e administrativa. Luiz Nery destacou que o trabalho da CPA será motivar a participação do maior número de pessoas para que se tenha uma dimensão do que se pensa sobre os *campi*. Mairim Piva sugeriu que seja inserida uma chamada para que as pessoas contribuam com as questões qualitativas antes do início do questionário, uma vez que, quem vai responder pode apenas priorizar as questões objetivas. O questionário proposto (Anexo 1) pelo GT foi aprovado por unanimidade. Sobre o



“GT Avaliação da imagem”, Luiz Nery informou que o instrumento foi aprovado no ano passado e a aplicação do questionário estava prevista para acontecer nos próximos dias, mas que a DAI está com dificuldades de iniciar, porque requer o auxílio e apoio de parceiros e possivelmente não será possível fazer nesse semestre, mas sim no início do segundo semestre. O “GT Avaliação das turmas”, Luiz Nery apresentou o instrumento que foi produzido pelo grupo, que tem por intuito levar as informações sobre as turmas aos coordenadores do curso, acompanhar a evolução das turmas e mapear melhor o desempenho do curso, constituindo um veículo transparente e eficiente para a gestão acadêmica. A proposta do GT é que o instrumento seja disponibilizado, neste momento, apenas para as disciplinas de graduação que o docente esteja efetivamente lecionando para a turma, em aulas periódicas semanais, ao longo do período letivo. Não se encaixam nessa situação as disciplinas de estágios ou similares. A participação será optativa. O instrumento possui versões diferentes para os cursos de modalidades presenciais e EaD. A seguir, foi discutida a questão de assiduidade, pontualidade, evasão e o período de avaliação. Luiz Nery falou que no teste-piloto a participação da coordenação na sensibilização dos professores foi proporcional ao aumento da participação dos docentes. Por fim, o instrumento (Anexo 2) foi aprovado por unanimidade. Quanto ao quarto assunto da pauta “Avaliação Externa (ENADE / Visitas *in loco* / Censo): RECRENCIAMENTO FURG EAD NOTA MÁXIMA – 5”, com referência ao ENADE, Rosaura da Conceição informou inicialmente que saiu a Portaria de regulamentação do exame e agora se aguarda o edital com o estabelecimento de prazos e relação de cursos participantes de acordo com as áreas estabelecidas. Sobre o Recredenciamento da FURG para oferta de cursos EaD, ela relatou que obtivemos o conceito máximo nessa avaliação e pediu que a representação da CPA na reunião com os avaliadores, que foi muito boa, se mantenha na avaliação dos cursos. O curso de Administração EaD que passará pela renovação de reconhecimento na próxima semana, tem reunião da CPA marcada para a segunda-feira, dia 20/05, às 17h. O curso de Biblioteconomia passará por renovação de reconhecimento nos dias 30 e 31/05 e o de Gestão de Cooperativas passará por reconhecimento em 06 e 07/06. Os cursos de

  
4/5  
8

Comércio Exterior e Relações Internacionais ainda não foram marcadas as avaliações. Rosaura da Conceição informou também que o CENSO está em fase de verificação de consistência dos dados e o período de auditorias irá até o dia 30/05/2019, A FURG será auditada pela UFSM e fará auditoria na UNIPAMPA. Em relação aos “Assuntos gerais”: a) “Realização da ADD 1º semestre de 2019”, foi realizada a apresentação do material gráfico de divulgação e encaminhado Memorando Circular às direções de unidades acadêmicas, PROPESP e PROGRAD, para atualização da base de dados dos docentes que atuaram nas disciplinas deste primeiro semestre. Luiz Nery solicitou a ajuda da CPA, junto às suas unidades, nessa etapa de atualização do banco de dados. b) “Capacitação dos novos membros CPA”, foi agendada a capacitação para o dia 27/05 e ficou em aberto caso os membros antigos queiram participar. c) “Relatórios Gerenciais 2019”, Luiz Nery informou que os mesmos estão em fase de elaboração pela DAI e que a previsão de entrega às coordenações de curso é agosto de 2019. d) “Atualização da composição CIAPs/Capacitação (14/05)”, a Coordenadora de Planejamento, Karina Martinatto, informou que a capacitação está marcada para o dia 14/05 e que essa capacitação tem por objetivo oportunizar o início das atividades dos Planos de ação de 2019. e) “Avaliação Acolhida Cidadã”, Luiz Nery informou que essa avaliação será desenvolvida pela PRAE e os resultados e análises feitos serão disponibilizados para a CPA. f) Calendário das reuniões ordinárias da CPA em 2019: foi apresentado o calendário de reuniões deste ano. A próxima reunião da CPA ocorrerá no dia 10/06/2019, às 14h30, na sala nº 15 da Secretaria de Educação a Distância - SEaD, no *campus* Rio Grande. Nada mais havendo a tratar, a senhora Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião. E para constar, eu, Karine Cunha Duarte Silva lavrei a presente ata, que após lida e aprovada vai por mim, e pela Presidente Adriana de Senna, assinada. Rio Grande, 13/05/2019.-----

KARINE CUNHA DUARTE SILVA  
Estagiária da DAI

ADRIANA KIVANSKI DE SENNA  
Presidente da CPA