

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE – FURG  
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

**ATA nº 098/2019**

Aos doze dias do mês de agosto de dois mil e dezenove, às quatorze horas e trinta minutos, na sala nº 15, da Secretaria de Educação a Distância - SEaD, no *campus* Rio Grande, foi reunida a Comissão Própria de Avaliação - CPA, em reunião ordinária, com a seguinte pauta: 1) “Aprovação da Ata da reunião ordinária nº 097/2019”; 2) “Relatos dos GTs”; 3) “Avaliação Externa (ENADE, avaliação *in loco*)” e; 4) “Assuntos gerais”. Estiveram presentes pela CPA, os titulares: Adriana Kivanski de Senna - Presidente, Claudio Luis Figueiredo da Silva, Cristiane Souto Santos, Elton Pinto Colares, Fabiane Aguiar dos Anjos Gatti, Mairim Linck Piva, Milton Luiz Paiva de Lima, Paulo Renato Thompson Claro, Raissa Brum Gonçalves de Avila, Roberta de Souza Pohren, Tiarajú Alves de Freitas, Vítor Irigon Gervini e, por videoconferência: Antônio Luís Ramos Lopes, Dilce Eclai de Vargas Gil Vicente, Lizandro Mello Pereira e Pedro Henrique Barcarolo. Como suplentes, estiveram presentes: Beatriz Spotorno Domingues, Carolina Rosa Gioda, Edélti Faria Albertoni, Helen Sibelle Nogueira Gonçalves, Juliana Silveira Oliveira, Kelli da Rosa Ribeiro, Marcos Alexandre Gelesky, Raquel da Fontoura Nicolette, Sergio Botton Barcellos e, por videoconferência: Jaciana Marlova Gonçalves Araujo e Mônica Wetzel. Justificaram ausência: Bibiana Schiavini Gonçalves Toniazzo, Dalva Maria Provenzi de Carli, Daza de Moraes Vaz Batista Filgueira, Dulce Helena Porto Meirelles Leite, Eliara W. Conrad, Felipe Kern Moreira, Jaqueline Garda Buffon, Paula Fagundes Marques Shinzato, Priscila Thiel Gabe, Rita de Cássia Grecco dos Santos, Rodrigo Rocha Davesac e Tanise Paula Novello. Pela Diretoria de Avaliação Institucional - DAI, fizeram parte da reunião: Antonio Carlos Sampaio

Dalbon, Elisângela Freitas da Silva, Luiz Eduardo Maia Nery, Mayara Marques Guilherme, Rosaura Alves da Conceição e as estagiárias da unidade: Angela da Silveira Leonardi, Gabriela Machado Moura e Paula Palagi da Rosa. Convidados presentes: Karina Andrade Martinatto. Justificou ausência, a convidada Maria Rozana Rodrigues de Almeida (Ouvidoria). Passando ao primeiro assunto, a Presidente Adriana de Senna colocou para aprovação a "Ata da reunião ordinária nº 097/2019", já enviada anteriormente. Não havendo manifestações, foi a mesma aprovada por unanimidade. Passando ao segundo assunto "Relatos dos GTs": Luiz Nery explanou sobre o trabalho feito pelo "GT ADD", contou que recebeu a análise dos dados do NTI, com a retirada dos infrequentes, o grupo analisou e, no entanto, o percentual dos estudantes que rodaram por frequência foi bem menor do que o esperado. O grupo percebeu também que há outros aspectos a analisar e que o GT pretende desenvolver instrumentos específicos para cada segmento discente, sendo graduação, pós-graduação, mestrado, doutorado e EaD. Luiz Nery comunicou que já há uma reunião agendada com a SEaD e ainda falou que para as próximas reuniões da CPA, será necessário analisar as propostas de instrumentos para que no próximo ano possam ser aplicados. No segundo semestre deste ano, será mantido o processo da forma exatamente igual ao do primeiro semestre. Sobre o "GT Campi" explanou que membros do GT estão fazendo as análises dos dados. O GT pretende encaminhar até o final do mês de agosto, por e-mail, o Relatório para os membros da CPA analisarem e, então na reunião ordinária de setembro aprovarem o mesmo. Sobre o "GT SiB", os instrumentos, que foram aprovados na reunião anterior, estão sendo inseridos no sistema Consultas. Foi sugerido o período de 02 a 22 de setembro de 2019 para realização da consulta, podendo ser prorrogado em vista de necessidade. Os membros presentes aprovaram as datas sugeridas. Foram apresentadas as artes elaboradas pelo SiB, DAI e SECOM, para a divulgação do processo, como não se chegou a um consenso, a estagiária Paula Palagi fará adaptações e encaminhará à CPA para aprovação final. Sobre o "GT RU", Luiz Nery informou que a PRAE prorrogou o contrato da empresa até o final do ano, e o Termo de Referência, que embasará a próxima licitação está em fase

de conclusão. Sendo assim o GT realizou uma reunião com os fiscais dos contratos, nutricionistas, PROINFRA, manutenção predial, gestão ambiental e resíduos. A reunião foi muito esclarecedora para começar a pensar no processo da pesquisa e de como ela vai servir para a gestão. O grupo se reunirá nas próximas semanas e serão discutidos possíveis períodos de avaliação, se ainda este ano ou no próximo ano, para avaliar o novo contrato. Como há três restaurantes com características distintas: RU I, RU II e RU CCMar, sendo que esse último além de oferecer alimentação, oferece também aprendizagem aos estudantes do CCMar e que os níveis de pagamento são diversificados, pois há o atendimento aos estudantes com acesso universal, parcial e totalmente integral e também para a comunidade externa, o GT discute a possibilidade de se fazer questionários distintos, pois se percebe que a avaliação será bem complexa. Passando ao terceiro assunto da pauta, "Avaliação Externa (ENADE, avaliação *in loco*)": Mayara Guilherme informou que no dia 30 de julho a FURG recebeu um documento do MEC com pedido de diligência para o curso de Educação do Campo, a respeito da falta de acessibilidade no *campus* de São Lourenço do Sul. A DAI já entrou em contato com o Diretor de Obras, Rafael Gonzales Rocha, para um posicionamento. Após o retorno de Rafael Rocha, será elaborado um documento em conjunto com a PROGRAD, ICB e a Direção do *campus* de São Lourenço do Sul e posteriormente enviado à Reitoria para encaminhamento da resposta ao MEC. Luiz Nery afirmou que a acessibilidade é um dos requisitos legais e os avaliadores questionaram sobre isso. Ainda foi informado na reunião que o MEC solicitou o email de contato da CPA, e que foi informado o *e-mail* da DAI e todas as informações recebidas serão encaminhadas aos membros da CPA. Mayara Guilherme informou o encerramento do prazo de inscrições aos alunos ingressantes e concluintes ao ENADE e agora iniciará o prazo de retificações das inscrições. A respeito do ENADE, Luiz Nery ainda falou que ao analisar os desempenhos dos cursos, notou que as questões objetivas são respondidas pelos os estudantes, já as questões discursivas raramente são e ressaltou a importância de uma campanha de conscientização por parte das CIAPs das unidades acadêmicas para que os coordenadores de curso e

discentes reconheçam que essa avaliação se atrela ao conceito do curso. Passando para o último assunto da pauta, "Assuntos Gerais", foi colocado: a) "Relatórios Gerenciais": Luiz Nery relatou que a DAI está finalizando os Relatórios Gerenciais com previsão de envio para os coordenadores até o final do mês de agosto, e em setembro será necessária uma ampla divulgação e conscientização dos coordenadores de curso, pois ainda há desinteresse de alguns sobre o processo. Esses materiais são importantes para que os Planos de Ação estejam refletindo o que aparece nas avaliações e sirvam de base para a gestão fazer o planejamento. Ressaltou que é importante também apresentar aos estudantes os resultados, o que a unidade está fazendo com as informações coletadas nos processos, deixando claro que a participação deles é imprescindível para melhorar seus cursos e a FURG; b) "Próxima reunião ordinária da CPA", a próxima reunião da CPA ocorrerá no dia 16/09/2019, às 14h30, na sala nº 15, da Secretaria de Educação a Distância - SEaD, no *campus* Rio Grande. Nada mais havendo a tratar, a senhora Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião. E para constar, eu, Gabriela Machado Moura lavrei a presente ata, que após lida e aprovada vai por mim, e pela Presidente Adriana de Senna, assinada. Rio Grande, 14/08/2019.-----  
-----



GABRIELA MACHADO MOURA  
Estagiária da DAI



ADRIANA KIVANSKI DE SENNA  
Presidente da CPA