

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE – FURG
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

ATA nº 096/2019

Aos dez dias do mês de junho de dois mil e dezenove, às quatorze horas e trinta minutos, na sala nº 15, da Secretaria de Educação a Distância - SEaD, no *campus* Rio Grande, foi reunida a Comissão Própria de Avaliação - CPA, em reunião ordinária, com a seguinte pauta: 1) "Aprovação da Ata da reunião anterior, nº 095/2019"; 2) "Apresentação dos novos membros da CPA"; 3) "Relatos dos GTs"; 4) "Proposta do Plano de Ação 2019 da DAI"; 5) "Avaliação externa (ENADE / *Visitas in loco* / Censo)"; e 6) "Assuntos Gerais". Estiveram presentes pela CPA, os titulares: Adriana Kivanski de Senna - Presidente, Claudio Luis Figueiredo da Silva, Daza de Moraes Vaz Batista Filgueira, Elton Pinto Colares, Fabiane Aguiar dos Anjos Gatti, Jaqueline Garda Buffon, Giovana Calcagno Gomes, Leonardo de Oliveira Soares, Milton Luiz Paiva de Lima, Paulo Renato Thompson Claro, Priscila Thiel Gabe, Raissa Brum Gonçalves de Avila, Rita de Cássia Grecco dos Santos, Roberta de Souza Pohren, Tanise Paula Novello, Tiarajú Alves de Freitas e Vítor Irigon Gervini. Por videoconferência: Antônio Luís Ramos Lopes, Bibiana Schiavini Gonçalves Toniazzi, Dilce Eclai de Vargas Gil Vicente, Lizandro Mello Pereira e Roger Machado da Silva. Como suplentes, estiveram presentes: Anajara Arvelos Martins, Beatriz Spotorno Domingues, Helen Sibelle Nogueira Gonçalves, Juliana Silveira Oliveira, Kelli da Rosa Ribeiro, Marcos Alexandre Gelesky, Paula Fagundes Marques Shinzato, Raquel da Fontoura Nicolette, Regina Helena da Silva Bueno, Valdenir Cardoso Aragão e, por videoconferência: Dalva Maria Provenzi de Carli. Justificaram ausência: Eliara W. Conrad, Felipe Kern Moreira, Mairim Linck Piva, Pedro Henrique Barcarolo, Carolina Rosa Gioda, Cristiane de

Souza Amaral Hax, Mônica Wetzel, Rodrigo Rocha Davesac e Vitória Machado de Souza. Pela Diretoria de Avaliação Institucional - DAI, fizeram parte da reunião: Antonio Carlos Sampaio Dalbon, Elisângela Freitas da Silva, Luiz Eduardo Maia Nery, Mayara Marques Guilherme, Rosaura Alves da Conceição e as estagiárias da unidade: Angela da Silveira Leonardi, Karine Cunha Duarte Silva e Paula Palagi da Rosa. Convidadas presentes: Karina Andrade Martinatto e Taís Dias Legemann. Justificou ausência a convidada Maria Rozana Rodrigues de Almeida (Ouvidoria). Passando ao primeiro assunto, a Presidente Adriana de Senna, colocou para aprovação a "Ata da reunião anterior nº 095/2019", já enviada anteriormente. Não havendo manifestações, foi a mesma aprovada por unanimidade. Passando ao segundo assunto "Apresentação dos novos membros da CPA", Adriana de Senna deu "boas-vindas" aos novos membros da comunidade externa, de Santo Antônio da Patrulha: Dilce Eclai de Vargas Gil Vicente e Dalva Maria Provenzi de Carli. Passando ao terceiro assunto: "Relatos dos GTs", Luiz Nery recordou a composição dos Grupos de Trabalho que fora acordada na reunião anterior. Na "Avaliação da Estrutura dos *campi*", Luiz Nery falou que o início do processo de avaliação será na próxima quarta-feira, dia 12 e se estenderá até o dia 28 de junho. Já foram incluídos no sistema os nomes dos servidores e estudantes lotados nos três *campi* e está sendo feita a conferência. Os cartazes de divulgação já foram enviados. Foi salientado que o questionário da avaliação será pequeno (com 9 questões), mas terão muitas questões discursivas, para coletar aspectos qualitativos. A previsão é que em julho, os resultados serão analisados e no mês seguinte serão apresentados para a CPA. Luiz Nery reiterou a importância do auxílio da CPA e, principalmente, dos membros lotados nos *campi*, no incentivo à participação. Sobre a "Avaliação Docente pelo Discente", Luiz Nery apresentou um gráfico com a evolução temporal de participação dos discentes com uma comparação a 2018, e estimou que seria necessário uma prorrogação para, no mínimo, alcançar o índice do ano anterior, já que o período do processo foi estipulado inicialmente para até o dia 14 de junho. A decisão da CPA foi a prorrogação até dia 28 de junho. Luiz Nery convocou os membros da CPA a já pensarem sobre a próxima aplicação desse

processo avaliativo, que será no 2º semestre de 2019, quanto à necessidade de algum ajuste no questionário. Sobre a "Avaliação das Turmas", o processo está sendo organizado pelo NTI. Nesse processo todos os docentes terão oportunidade de avaliar as turmas para as quais lecionaram no ano, antes de fechar o período de inserção das notas. Os resultados serão encaminhados à DAI, coordenação de curso e unidades acadêmicas. O GT acompanhará se o sistema ficou adequado. Sobre a avaliação do SiB, Elton Colares informou que primeira reunião foi definida para a próxima sexta-feira. Em relação à avaliação do RU, tem-se a informação que o contrato da empresa que está atuando no RU se encerrará no final do ano. Logo, os resultados poderão ser utilizados na licitação do próximo contrato. Sobre a avaliação da "Imagem", a expectativa é que em agosto sejam iniciadas as saídas de campo, ainda faltam acertos de logística com o Prof. Glauber Gonçalves para em seguida serem feitos os agendamentos junto à PROINFRA, das viaturas e de seguranças nas saídas com o PET Conexão de Saberes Estatísticos. Sobre o "Portal dos Egressos", falta definição do NTI, quanto à prioridade da implantação do portal. Sendo necessária a reunião entre PROPLAD, PROGRAD e NTI. Passando ao quarto item da pauta "Proposta do Plano de Ação 2019 da DAI", Karina Martinatto, Coordenadora de Planejamento, falou sobre a importância de se conhecer o trabalho realizado pelas CIAPs e relatou que a DIPLAN solicitou até dia 28 de junho o envio dos planos de ação das unidades administrativas e acadêmicas. Ainda pediu que os membros contatassem as suas unidades e CIAPs, e que em caso de dúvidas, entrassem em contato. É importante que todas as unidades façam seus planos de ação de acordo com o novo PDI da Universidade (PDI 2019-2022). Luiz Nery disse que os processos de avaliação devem estar em discussão nas unidades e que essas devem fazer seus planos de ação. Comunicou ainda, que a DAI está fazendo seu plano de ação e que encaminhará à CIAP da PROPLAD até sexta-feira. A seguir, apresentou as metas propostas pela Diretoria e solicitou aos membros presentes que analisassem as metas e expressassem suas opiniões. Karina Martinatto esclareceu, a partir da dúvida de Antônio Lopes, que o trabalho para elaboração do plano de ação deve partir do PDI, que ele é a origem e que

se deve determinar quais são os pontos prioritários que a Universidade pretende atingir este ano. Luiz Nery falou sobre a necessidade da FURG em melhorar seus processos, principalmente, quanto ao acesso e armazenamento de informações, em vista da possibilidade de, no próximo ano, a Universidade passar pelo Recredenciamento da Instituição. Sobre "Avaliação externa (ENADE / Visitas *in loco* / Censo)", Luiz Nery apresentou a nova integrante da equipe da DAI, a administradora Mayara Marques Guilherme, que auxiliará Rosaura da Conceição. A seguir, Rosaura da Conceição apresentou as informações do ENADE que foram disponibilizadas recentemente, como o cronograma e as atribuições do Procurador Educacional, dos coordenadores de cursos, do INEP e do estudante, nesse processo. Quanto às visitas *in loco*, Rosaura da Conceição informou que ocorreu a visita para Reconhecimento do curso de Administração EaD, obtendo o conceito 3. Ainda explicou que o curso está em processo de extinção. O curso de Biblioteconomia também passou por avaliação *in loco*, para Renovação de Reconhecimento e foi avaliado com o conceito máximo, ou seja, 5. O curso de Gestão de Cooperativas também passou pelo processo avaliativo externo e obteve o conceito 4. Rosaura da Conceição afirmou que seria interessante pensar em como divulgar mais o trabalho da CPA, principalmente, entre os estudantes e também reforçar a utilização dos Relatórios Gerenciais dos cursos na administração. Ainda em 2019, são aguardadas as visitas *in loco* de Reconhecimento dos cursos de Comércio Exterior e Relações Internacionais. Em relação ao Censo, o mesmo foi concluído, sempre reforçando a necessidade da fidedignidade das informações recebidas para que seja feito um melhor trabalho possível de envio ao MEC. Passando ao último assunto da pauta: "Assuntos Gerais", foi colocado: a) "Relatórios Gerenciais 2019": Luiz Nery informou que os relatórios estão em fase de confecção. b) Ouvidoria: A representante da Ouvidoria, Taís Dias Legemann, reiterou que o setor está à disposição da CPA para colaboração e dúvidas que possam surgir. c) Andamento da ADD 1º semestre de 2019: Luiz Nery já havia exposto as informações sobre o processo avaliativo atual, logo, foram levantadas outras questões pertinentes que deverão ser discutidas pelo GT como: a possibilidade de uma atividade extra para o

discente que participar da avaliação; o instrumento estar focado nas aulas da graduação e não da pós-graduação e isso pode ser um dos motivos dos estudantes das pós-graduações apresentarem baixa participação; e qual será a postura da CPA em relação aos alunos infrequentes. Para finalizar, a próxima reunião da CPA ocorrerá no dia 15/07/2019, às 14h30, na sala nº 15, da Secretaria de Educação a Distância - SEaD, no *campus* Rio Grande. Nada mais havendo a tratar, a senhora Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião. E para constar, eu, Angela da Silveira Leonardi lavrei a presente ata, que após lida e aprovada vai por mim, e pela Presidente Adriana de Senna, assinada. Rio Grande, 10/06/2019.-.....



ANGELA DA SILVEIRA LEONARDI
Estagiária da DAI



ADRIANA KIVANSKI DE SENNA
Presidente da CPA