

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE – FURG

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

ATA nº 090/2018

Aos dezoito dias do mês de novembro do ano de dois mil e dezoito, às quatorze horas e trinta minutos, na sala nº 15 da Secretaria de Educação a Distância - SEaD, Campus Rio Grande, reuniu-se ordinariamente a Comissão Própria de Avaliação – CPA com a seguinte pauta: 1. Aprovação da Ata da reunião ordinária nº 089/2018; 2. Relato GT Autoavaliação - Reunião com as CIAPs; 3. Relato ADD 2018 - Panorama de participação; 4. Definição da estrutura do Relatório de Autoavaliação 2018 a ser encaminhado ao MEC (GT Relatório Autoavaliação 2018); 5. Definição dos processos avaliativos a serem realizados em 2019; 6. GT Avaliação da estrutura dos campi (SAP, SLS, SVP); 7. Questões para avaliação das turmas foram enviadas ao NTI; 8. Enade e 9. Assuntos gerais. Presentes pela CPA: Titulares: Adriana Kivanski de Senna, Cícero André Gonçalves Cruz Vassão, Dulce Helena Porto Meirelles Leite, Elton Pinto Colares, Fabiane Aguiar dos Anjos Gatti, Gino Feijó Pohlmann, Jaqueline Garda Buffon, Luisa da Mata Lehn, Mairim Linck Piva, Raissa Brum Gonçalves de Ávila, Rita de Cássia Grecco dos Santos, Roberta de Souza Pohren, Tanise Paula Novello, Tiarajú Alves de Freitas. Por videoconferência: Jaciana Marlova Gonçalves Araújo e Lizandro Mello Pereira. Suplentes: Carolina da Rosa Gioda, Juliana Silveira Oliveira, Kelli da Rosa Ribeiro, Marcos Alexandre Gelesky, Rafael Mello Oliveira e Regina Helena da Silva Bueno. Por videoconferência: Bibiana Schiavini Gonçalves Toniazzo e Mônica Wetzel. Justificaram ausência: Andréa Edom Morales, Antonio Carlos Sampaio Dalbon, Lenice Dutra de Sousa, Rafael Lipinski Paes, Rodrigo Rocha Davesac e Rosaura Alves da Conceição. Presentes



pela Diretoria de Avaliação Institucional - DAI: Angela da Silveira Leonardi, Elisângela Freitas da Silva, Luiz Nery Eduardo Maia Nery, Paula Palagi da Rosa, Pedro Henrique Barcarolo e Robert de Moraes Wyse. Como representante da Ouvidoria, Taís Dias Legemann. Dando início a Adriana de Senna, passou para o primeiro item da pauta, "Aprovação da Ata da reunião nº 089/2018", a mesma foi aprovada por unanimidade. Quanto ao segundo item da pauta "Relato GT Autoavaliação - Reunião com as CIAPs", Luiz Nery falou sobre a reunião do dia 31/10/2018, que contou com uma significativa participação das CIAPs. Primeiramente houve a apresentação dos resultados da Autoavaliação, e passou então para os relatos das CIAPs a respeito de todo trabalho de análise dos dados e realização dos seminários. Após a conversa e os relatos, Jaqueline Buffon ressaltou os principais tópicos levantados na reunião: em relação ao instrumento aplicado na Autoavaliação, rever alguns pontos; sobre a aplicação do questionário, a possibilidade de se fazer em diferentes momentos, devido à extensão do instrumento; o período de aplicação, sugestão que seja aplicado ao final do 3º ano do PDI e que o 4º ano de vigência do PDI seja destinado para os trabalhos de análise e realização dos seminários; sugestão de ferramentas para auxiliar o trabalho das CIAPs: um calendário anual de atividades previstas e criação de um Fórum das CIAPs. Passando ao terceiro assunto da pauta "Relato ADD 2018 - Panorama de participação", Luiz Nery, Adriana Senna e Elisângela Silva relataram que estiveram em visita às unidades acadêmicas nas últimas semanas para conversar com a direção e as CIAPs, sobre vários assuntos que englobam a avaliação institucional. Um dos assuntos tratados foi a Avaliação Docente pelo Discente, que está ocorrendo no mês de novembro na FURG, principalmente, para sensibilizar sobre a importância do incentivo dos professores junto aos estudantes para aumentar a participação e assim consolidar o processo. Luiz Nery apresentou um gráfico com a evolução temporal de participação deste ano e estimou que seja atingido o número de participantes do ano anterior, até o fim do período, ou seja, 30/11/2018. Ele questionou então aos membros presentes sobre a possibilidade de



prorrogar o período da avaliação até o dia 10/12/2018, o que foi aceito por todos. Adriana de Senna ressaltou que percebeu um maior interesse e motivação por parte dos estudantes para participar da avaliação. Tanise Novello relatou uma medida de incentivo adotada pelo IMEF, que foi enviar um pequeno e-mail para todos os alunos, nesse e-mail constavam explicações sobre a importância da participação e outras informações relevantes como o sigilo do processo. Passando ao quarto assunto da pauta “Definição da estrutura do Relatório de Autoavaliação 2018 a ser encaminhado ao MEC (GT Relatório Autoavaliação 2018)”, Luiz Nery informou que a estrutura do Relatório de Autoavaliação, a ser encaminhado ao MEC, até março de 2019, precisaria ser aprovada pela CPA e também informou sobre a necessidade de criação do GT Relatório AA2018 para auxílio na elaboração do material. Além desses itens, era preciso agendar uma data para reunião de apresentação da versão final do Relatório, para aprovação. Ele ressaltou que os Relatórios anteriores já seguiram as diretrizes de elaboração, definidas pelo MEC. Outra questão levantada foi sobre a inclusão ou não dos dados da pesquisa de opinião, sobre o PDI, realizada pela DIPLAN e CAP. Ficou decidido que os dados serão colocados no Relatório, citando o CAP mas sem apresentar os dados brutos, conforme sugestão de Jaqueline Buffon. O GT Relatório AA2018 ficou composto por: Adriana de Senna, Rita dos Santos, Fabiane Gatti, Tiarajú de Freitas e para a análise e revisão final, Mairim Piva e Kelli Ribeiro. A data da reunião de apresentação e aprovação do material ficou agendada para o dia 11/03/2019. Passando para o próximo tópico da pauta “Definição dos processos avaliativos a serem realizados em 2019”, Luiz Nery informou que, em dezembro, na reunião do CONSUN, dois assuntos referentes à Avaliação Institucional estarão em pauta: o novo regimento da CPA e a condução e autonomia para CPA para coordenar todo o processo de avaliação docente pelo discente. Sobre as demais avaliações, o grupo decidiu que primeiramente pode ser feita a avaliação do SiB. Jaqueline Buffon sugeriu a construção do instrumento no primeiro semestre e aplicação no segundo semestre de 2019. Há dúvidas sobre a inclusão da avaliação do Restaurante Universitário na agenda de 2019, logo, serão



levantadas algumas informações para que na próxima reunião seja definido. Passando ao sexto assunto “GT Avaliação estrutura dos campi (SAP, SLS, SVP)”, será agendada reunião do grupo de trabalho com a comissão responsável pela nova estruturação dos campi para que seja definido sobre qual enfoque o GT deverá direcionar o trabalho de avaliação e, na próxima reunião da CPA, será feito o relato dessa conversa. Passando para o sétimo tópico “Questões para avaliação das turmas foram enviadas ao NTI”, foi relatado que o NTI até então não avaliou a possibilidade de incluir o instrumento no sistema acadêmico ainda este ano. No entanto, caso seja possível colocar em funcionamento o processo, os membros decidiram por não fazer com que essa avaliação seja obrigatória para o docente, neste ano, mas que seja feito um teste-piloto, com alguns docentes para avaliar a funcionalidade do questionário. Sobre o oitavo tópico “ENADE”, Luiz Nery comentou que o processo está em fase final, restando poucos estudantes que ainda não fizeram a inscrição e o preenchimento do questionário. Caso esses alunos inscritos não preencham o questionário ou não façam o exame, eles ficarão em situação irregular com a Universidade. Em “Assuntos Gerais” foi apresentado: a) “Visitas *in loco*”: Ocorreram visitas para reconhecimento dos cursos de Letras Português/Espanhol EaD e Educação do Campo, ambos os cursos obtiveram o conceito 4. A visita para Recredenciamento da FURG/EAD, ainda não foi remarcada. b) Encaminhamento ao CONSUN da proposta de alteração do Regimento da CPA: foi encaminhado ao conselho e passará por análise em 07/12/2018. c) Relatórios Gerenciais - panorama retorno: foi apresentada a planilha de retorno na qual consta que foram recebidos apenas quatro relatórios. O prazo de retorno é até o dia 30/11/2018. D) Relato do CAP: Adriana de Senna relatou que a proposta do PDI está sendo finalizada e prevê que retorne às unidades até o final do mês. E) Visitas DAI e CPA às unidades acadêmicas: foram feitas reuniões com doze unidades acadêmicas e está agendada reunião com o Instituto de Educação IE para o dia 26/11/2018, também estão previstas reuniões com os demais campi. A próxima reunião ordinária está marcada para o dia dez de dezembro, às quatorze horas e



Continuação Ata nº 090/2018

trinta minutos, na Secretaria de Educação a Distância - SEaD. Nada mais havendo a tratar foi encerrada a reunião, e para constar, eu, Angela da Silveira Leonardi, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, vai por mim, e pela Presidente Adriana de Senna, assinada. Rio Grande, 19/11/2018.-----



ANGELA DA SILVEIRA LEONARDI
Estagiária da DAI



ADRIANA KIVANSKI DE SENNA
Presidente da CPA

