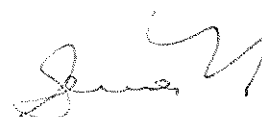


UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE – FURG
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

ATA nº 147/2023

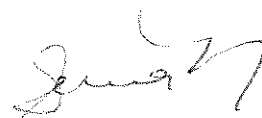
Aos onze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e três, às quatorze horas e trinta minutos, somente por webconferência, foi reunida a Comissão Própria de Avaliação - CPA, em reunião ordinária com a seguinte pauta: **1) “Aprovação da ata da reunião ordinária nº146/2023 (novembro de 2023)”; 2) “Relatos dos GTs: GT RU, GT ADD, GT Avaliação das Turmas, e GT Relatório Autoavaliação 2023”; 3) “Avaliação Externa: ENADE; Avaliações virtuais in loco; Sistema e-MEC” e 4) “Assuntos Gerais”. Participaram pela CPA como titulares: Adriana Kivanski de Senna - Presidente da CPA, Cátia Regina Muller, Emanuelli Mancio Ferreira da Luz, Fabiane Aguiar dos Anjos Gatti, Jaqueline Garda Buffon, Mairim Linck Piva, Márcio André Leal Bauer, Maurício Garcia de Camargo, Milton Luiz Paiva de Lima, Reinaldo Marcelo Lima Braga, Rita de Cássia Grecco dos Santos e Valmir Heckler. Como suplentes: Anelise Christ Ribeiro, Angélica Conceição Dias Miranda, Daniela Fernandes Ramos Soares, Elieti Biques Fernandes, Emanuela Garbin Martinazzo Aumonde, Ewerson Luiz de Souza Carvalho, Monica Wetzel, Ricardo Soares Oliveira, Suzane da Rocha Vieira Gonçalves e Tiago da Cruz Asmus. Justificaram ausência: Andréa Edom Morales, André Lemes da Silva, Jaciana Marlova Gonçalves Araujo, Lizandro Mello, Lucas dos Santos Gregolon, Marcelo Dutra da Silva e Márcia da Graça Marques Medeiros. Pela Diretoria de Avaliação Institucional - DAI, participaram: Elisângela Freitas da Silva, Luiz Eduardo Maia Nery, Mariana Lima Garcia, Mayara Marques Guilherme, Rafael Godoy Petry, Rosaura Alves da Conceição e as estagiárias Lisliê Johannsen Costa e Nicolý Olegario. A bolsista Gabriela**



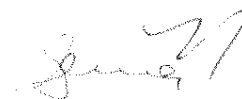
Lacerda Braga justificou ausência. Como convidadas: Adriana Dias Silveira - Diretora de Assistência Estudantil, Beatriz Spotorno Domingues – Coordenadora de Programas e Projetos de Extensão, Cristiane Souto Santos – Coordenadora de Planejamento e Fernanda de Castro Silveira - Nutricionista da PRAE. A convidada Maria Rozana de Almeida – Secretária de Integridade, Transparência e Controle Social justificou ausência. Adriana de Senna cumprimentou os participantes e iniciou a reunião abordando o **primeiro ponto: “Aprovação da ata da reunião ordinária nº146/2023 (novembro de 2023)”**, que por unanimidade foi aprovada. Antes de passar para o segundo ponto da reunião, Luiz Nery justificou o motivo pelo qual a reunião ocorreu totalmente *on-line* nesta edição: devido a problemas recorrentes que aconteceram nas últimas reuniões com os equipamentos disponibilizados pela SEaD. Depois fez a apresentação das novas estagiárias Lisliê Costa e Nicolý Olegario. Em seguida, quanto ao **segundo ponto: “Relatos dos GTs: GT RU, GT ADD, GT Avaliação das Turmas, e GT Relatório Autoavaliação 2023”**, Referente ao GT RU, Luiz Nery passou a palavra à Adriana Silveira que iniciou sua fala agradecendo e parabenizando a CPA, a DAI e a equipe de nutrição da PRAE, que articuladas desenvolveram a Pesquisa de Satisfação dos usuários dos RUs da FURG. Frisou que os resultados são estendidos não só para a PRAE, mas que também chegaram, com linguagem acessível, nas equipes que executam diretamente as atividades diárias dos restaurantes, e foram encaminhados também às empresas contratadas, a fim de encontrar soluções para os problemas apontados. Informou que no dia 13/12/2023 acontecerá uma reunião com a Pró-Reitora de Assistência Estudantil, Daiane Gautério, para que os resultados sejam levados para a reunião de Gabinete do Reitor. Após, Mariana Garcia e Luiz Nery apresentaram os resultados gerais da Pesquisa de satisfação RUs FURG. Na pesquisa foi constatada uma variabilidade pequena entre os RUs em relação à qualidade da alimentação. O atendimento foi elogiado nos três RUs, mas a situação da fila foi citada como um ponto negativo, com uma nota mais baixa no RU Lago. Neste momento, Adriana Silveira fez um adendo, lembrando que a pesquisa revelou os



RUs como importantes para a manutenção dos discentes na FURG e que também foi possível mensurar perfis específicos, como os vegetarianos. Elisângela da Silva lembrou que os resultados estarão no relatório da CPA que será encaminhado ao MEC/INEP. Daniela Soares perguntou qual o maior público que consome nos RUs, Luiz Nery respondeu que a PRAE tem essa informação detalhada, pois todos são identificados, e que o RU mais utilizado é o RU Lago, embora o RU CC seja o que oferece as três refeições. Daniela Soares questionou também o fato das notas do RU CCMAR terem sido mais baixas. Adriana Silveira respondeu que isso se deve à infraestrutura limitada, o que reflete em outros aspectos da nota atribuída ao restaurante, como limite nas opções de salada do buffet (na realidade há uma limitação de espaço para as cubas) e higiene em relação ao cheiro de esgoto percebido no entorno do restaurante. Luiz Nery então enfatizou a necessidade de uma análise aprofundada, citando o exemplo da comparação entre os RUs, pois os usuários do RU CCMAR usam apenas esse e têm como parâmetro outros restaurantes próximos (não universitários, portanto, com outros padrões), enquanto os discentes usuários dos RUs da Unidade Carreiros, quando utilizam o RU CCMAR, fazem elogios a esse em detrimento daqueles. Adriana Silveira complementou a ideia da análise aprofundada, com a questão dos vegetarianos e veganos, sobre o limite de opções do cardápio e discutiu que esse público é relativamente mais exigente. Por fim, Luiz Nery informou que será elaborada para o ano de 2024 uma ampla divulgação direcionada aos discentes, dos resultados da pesquisa, e agradeceu às equipes envolvidas na pesquisa. **Referente ao GT ADD**, Luiz Nery informou que o período para participação dos estudantes na avaliação foi prorrogado e citou as estratégias de divulgação: envio de emails marketing; divulgações por meio das páginas e redes sociais da FURG e da DAI; visitas às salas de aula, entre outras. Frisou que o panorama de participação é referente aos alunos matriculados no início das disciplinas. Quando encerrado o ano letivo, serão retirados os discentes infrequentes e evadidos da contabilização para divulgação do resultado final efetivo. Em seguida, apresentou os percentuais de participação do primeiro



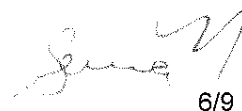
e do segundo semestre. Em linhas gerais, Luiz Nery explicou que a participação do segundo semestre é bastante semelhante à do primeiro semestre. Informou que C3 e Fadir estão com participação no segundo semestre maior, enquanto algumas ainda têm perspectiva de alcançar a participação do primeiro semestre: EE, EEnf, EQA e FaMed, e outras ainda estão com o percentual de participação bastante abaixo: ICB, ICHI, IE, ILA e IO. Por nível: as modalidades EAD, o mestrado e o doutorado também estão bastante abaixo do primeiro semestre. Como resposta a esses percentuais, Luiz Nery explicou que será intensificado o contato com as Unidades Acadêmicas e que no ano de 2024, a CPA deve ir a campo, por meio de uma nova pesquisa, em formato de entrevista, para entender tais variabilidades de percentuais entre os cursos e as oscilações dos níveis de participação entre um semestre e outro. Elisângela da Silva comentou que no ano de 2024 serão necessárias reuniões para a CPA discutir sobre a adequação dos instrumentos de pesquisa e frisou a importância das ações de divulgação da CPA, como as visitas às salas de aula, pois configura um momento de escuta das dúvidas dos discentes em relação à ADD, uma maior conscientização e participação dos docentes no processo e também uma forma de conhecimento da comunidade acadêmica sobre as ações da CPA. Mairim Piva complementou salientando a importância do papel dos docentes que têm maior contato com os discentes na divulgação da ADD. Emanuelli da Luz comentou sobre a importância da devolutiva dos resultados da ADD para os discentes. Luiz Nery apresentou como exemplo a ideia executada pelo ILA, que faz seminários semestrais apresentando resultados dos processos avaliativos, em especial, da ADD. Mairim Piva citou ainda, que há nítida e positiva diferença de percentual de participação entre os períodos em que foi realizado o seminário e os períodos em que não ocorreu. Por fim, Luiz Nery informou que os resultados da ADD de 2022 foram encaminhados para a PROGRAD e a PROPESP para que sejam feitas as análises. Elisângela da Silva complementou que as considerações dessas Pró-Reitorias serão incluídas no relatório de Autoavaliação da CPA a ser enviado ao MEC/INEP em março de 2024. **Referente ao GT Avaliação das Turmas**, Luiz



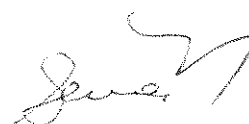
Nery informou que a Avaliação das Turmas 2023 ainda não foi concluída, devido ao período de entrega das notas dos docentes no sistema. Os resultados de 2022 foram encaminhados para a PROGRAD e à PROPESP, e a CPA está aguardando o retorno das análises, as quais também farão parte do relatório do MEC/INEP. **Referente ao GT Relatório de Autoavaliação**, Luiz Nery apontou a necessidade de ajuste da composição desse GT. Elisângela da Silva informou então quem faz parte do grupo de trabalho, o qual naquele momento foi atualizado, ficando composto pelos seguintes membros: Adriana Kivanski de Senna, Jaqueline Buffon, Emanuela Aumonde, Fabiane Gatti, Rita Grecco dos Santos e Jorge Pimentel. Em seguida, lembrou que existe uma nota técnica a ser seguida para estruturação do relatório de autoavaliação da CPA a ser enviado ao MEC/INEP, o prazo para envio é até final do mês de março de 2024. Essa organização é feita pelo GT juntamente com a DAI e depois o relatório é repassado ao pleno da CPA para apreciação e aprovação. Luiz Nery apresentou a estrutura do relatório anterior e uma proposta para o próximo. Passando ao **terceiro ponto: "Avaliação Externa: ENADE; Avaliações virtuais in loco; Sistema e-MEC"**, **Referente ao ENADE 2023**, Rosaura da Conceição informou que a prova do ENADE ocorreu no dia 26/11/2023 e apresentou os números, por curso, de preenchimento do cadastro e questionário pelos estudantes concluintes. Rosaura da Conceição frisou que aqueles que não preencheram o cadastro e não responderam o questionário já estão em situação irregular no ENADE. Depois, informou sobre uma mudança nessa edição do ENADE. O INEP disponibilizou o período entre 01/12/2023 até 03/01/2024 para o discente que optar entregar voluntariamente ao coordenador de seu curso o código alfanumérico constante na contracapa do caderno de prova contendo a confirmação de presença no exame. A solicitação desse mecanismo já foi feita por 29 discentes da Enfermagem; 1 da Engenharia Agroindustrial Agroquímica; e 5 da Engenharia Agroindustrial Indústrias de Alimentícias. Caso o estudante opte por não entregar o código alfanumérico, deverá aguardar o dia 04/01/2024 para que o INEP confirme sua presença na prova no sistema ENADE. Por fim,



Rosaura da Conceição elucidou as etapas após a prova: preenchimento do questionário da coordenação de curso, sendo que todos já responderam; divulgação da lista dos discentes em situação irregular pelo INEP; registro de declaração de responsabilidade das IES em relação a erros burocráticos e solicitação de dispensa de participação da prova, que pode ser feita, a depender do caso, pelo discente ou pela IES durante o período entre 04/01/2024 e 09/02/2024. **Referente às Avaliações virtuais in loco**, Rosaura da Conceição trouxe as seguintes informações: no Grupo 1, dos processos protocolados no sistema e-MEC no início de setembro, o FE02 de Arqueologia; Ciências EaD e Ciências Exatas; Educação do Campo; Física Bacharelado; Letras Português/Francês; e Matemática Aplicada, já foram analisados pela equipe da DIADG e da DAI e já estão em fase de ajustes finais pela coordenação, enquanto o FE02 das Artes Visuais Bacharelado ainda está em análise. No Grupo 2, do final de setembro, o FE02 de História Licenciatura; Letras Português/Espanhol e Português/Inglês; Matemática e Química Licenciatura, já estão em análise, enquanto Artes Visuais Licenciatura; Geografia Licenciatura e Bacharelado; Letras Português; e Pedagogia EaD, ainda estão com preenchimento pendente. No caso de Artes e Geografia foi justificada a situação, Letras Português e Pedagogia EaD, não. No caso de Pedagogia a situação é mais complicada, pois houve problemas de prazo também no FE01; Rita dos Santos, a coordenadora responsável, justificou no chat da reunião que o atraso se deve a problemas de saúde. No Grupo 3, do final de outubro, o FE02 das Ciências Biológicas Licenciatura está em análise, enquanto o de Ciências Biológicas Bacharelado está em preenchimento. Em relação aos Reconhecimentos de Curso, Rosaura da Conceição informou que o da Biblioteconomia EaD está em preenchimento e o da Física Licenciatura EaD está em análise pela DIADG e DAI. Por fim, **Referente ao Sistema e-MEC**, Rosaura da Conceição trouxe que: a ABI de Educação Física, criada pela SERES no sistema e-MEC em 30/11/2023, já está apta a ser oferecida aos discentes Bacharelado e Licenciatura no Sisu de 2024 e que os processos de Renovação de Reconhecimento dos cursos de Letras



Português/Francês, Arqueologia, Matemática Aplicada e Física Bacharelado estão no aguardo da assinatura do despacho saneador. Elisângela Silva então, referente ao **quarto e último ponto: “Assuntos Gerais”**, informou sobre como está o retorno dos **Relatórios Gerenciais 2023**: até o momento, somente os relatórios de Engenharia Civil e Comércio Exterior foram atualizados. Relembrou que, neste ano, a estruturação e elaboração do material foram feitas por meio de documento compartilhado no Google Drive, a fim de evitar retrabalhos de formatação e conseqüentemente atrasos na publicação. O período de preenchimento dos relatórios no *link* será até o dia 15/12/2023, sendo que as projeções indicam que provavelmente esse prazo será extrapolado. Elisângela Silva reforçou que as considerações finais dos relatórios que retornarem serão analisadas pela PROGRAD, para que essa Pró-Reitoria possa utilizar tais informações para seu planejamento e também fazer suas considerações a serem incluídas no Relatório de Autoavaliação 2023 da CPA a ser enviado ao MEC/INEP. Falou que foram enviados e-mails às coordenações lembrando da importância dessa atividade e do prazo que estava por se encerrar, os relatórios para preenchimento foram enviados às coordenações de cursos em setembro de 2023. Foram realizados momentos de conversas com as coordenações recentes, que ainda não tinham contato com a elaboração do material e também com aquelas que não devolveram nos últimos anos, para entender os motivos. Elisângela Silva finalizou ressaltando que os relatórios são essenciais para estabelecer um panorama sobre a situação atual dos cursos de graduação da FURG, pois são ferramentas utilizadas para diagnosticar quais são as necessidades da comunidade acadêmica e a partir dessas planejar ações para mitigar as fragilidades. Passando para outro ponto, Luiz Nery recomendou aos membros da CPA para assistirem ao último encontro das **Rodas de Diálogo da CPA**, agendado para o dia 13/12/2023 via YouTube. Nesses encontros são discutidas situações comuns às CPAs de outras universidades e como elas têm lidado com as diferentes situações. Continuando, Luiz Nery divulgou que a DAI e a PROGRAD elaboraram uma **Pesquisa com os Egressos**, que busca entender



qual a atividade atual desses e como avaliam o curso no qual se formaram. Está sendo feita divulgação, o público-alvo neste momento são os egressos que concluíram o curso de graduação presencial entre os anos de 2013 e 2020 na FURG. Luiz Nery frisou que é importante a divulgação para a comunidade acadêmica, pois a maioria dos alunos trocou seu endereço de e-mail de contato, mas por vezes existem colegas que conhecem esses egressos e que podem compartilhar a informação. Elisângela da Silva agradeceu aos membros da CPA nos demais *campi*, que prontamente informaram estudantes que se enquadraram nas características para participação do teste-piloto. Luiz Nery e Elisângela Silva agradeceram e elogiaram à SECOM pelas ações de divulgação efetiva. Por fim, Mariana Garcia acrescentou que caso o egresso não tenha recebido o *link*, ele deve enviar um e-mail para pesquisasdai@furg.br, para que o e-mail de cadastro seja atualizado, pois é importante que esse egresso continue sendo acompanhado. Quanto aos **Informes DIPLAN**, Cristiane Santos cumprimentou aos membros e demais convidados e explicou que foi aberta uma consulta à comunidade universitária para apreciação do novo PDI, a fim de contribuir com sugestões. O documento final será apresentado para a comunidade na reunião do CONSUN no dia 22/12/2023. Luiz Nery comentou que o PDI é o primeiro grande produto do processo de Autoavaliação e o segundo será o empenho das Unidades na execução do PDI para que haja avanço. Elisângela Silva aproveitou e lembrou que para elaboração dos planos de ação 2024 das unidades será utilizado o novo PDI. Mairim Piva complementou que, neste ano, citando sua unidade, a dinâmica foi diferente, pois a avaliação do plano de ação 2023 foi realizada, mas o planejamento para 2024 será feito em outro momento, aguardando o novo PDI. Cristiane Santos complementou que a DIPLAN se compromete no próximo ano a fazer o acompanhamento das Unidades Acadêmicas, nessa atividade, para auxiliar no que for necessário. Elisângela Freitas frisou que a elaboração do Plano de Ação deve partir do PDI, e não ao contrário, ou seja, as Unidades devem antes identificar onde conseguem atuar observando o PDI, para depois confeccionar seu planejamento. Cristiane Santos



comunicou que serão realizadas conversas com as CIAPs para esclarecimentos, previstas para o início do ano de 2024. Encerrando, Luiz Nery divulgou que as próximas reuniões da CPA, extraordinária e ordinária, acontecerão em 11/03/2024. Elisângela da Silva explicou que essa data foi definida em virtude do prazo de entrega do Relatório de Autoavaliação 2023 da CPA ao MEC/INEP. Também informou que no ano de 2024 as reuniões da CPA devem continuar mensais às segundas-feiras à tarde a partir das 14h30min. Por fim, Elisângela da Silva agradeceu aos membros da CPA pelo trabalho executado, desejando que no próximo ano o grupo consiga colher mais frutos. Nada mais havendo a tratar, Adriana de Senna agradeceu aos participantes pelo trabalho realizado ao longo do ano e desejou um bom Natal e Ano Novo aos integrantes, em seguida encerrou a reunião. E para constar, eu, Nicolý Olegario, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada por mim e por Adriana Kivanski de Senna, Presidente da CPA. Rio Grande, 11/12/2023



NICOLY OLEGARIO

Estagiária da DAI



ADRIANA KIVANSKI DE SENNA

Presidente da CPA